

Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy ogłasza nabór
na stanowisko urzędnicze – Inspektor bhp w wymiarze 1/8 etatu w
ZSZ nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim

1. Wymagania niezbędne :

- 1) Wykształcenie wyższe i co najmniej 2 letni staż zawodowy, ukończenie studiów podyplomowych bezpieczeństwa i higieny pracy, szkoły policealnej lub posiadać zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy lub średnie wykształcenie i kurs lub certyfikaty nadające kwalifikacje
- 2) Doświadczenie zawodowe na podobnych stanowiskach.
- 3) Obywatelstwo polskie
- 4) Osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego może być zatrudniona na stanowisku urzędniczym jeśli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej
- 5) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 6) Nieposzlakowana opinia.
- 7) Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Wymagania dodatkowe :

- 1) Znajomość programów komputerowych: Microsoft Office, Program Vulcan
- 2) Znajomość przepisów prawa pracy i bhp, umiejętność sporządzania wymaganej dokumentacji bhp i p. poż, dobra organizacja pracy własnej, inicjatywa i zaangażowanie, operatywność, samodzielność.

3. Zadania wykonywane na stanowisku :

- 1) Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp na wszystkich stanowiskach pracy.
- 2) Bieżące informowanie pracodawcy lub osób kierujących pracownikami o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia,
- 3) Sporządzanie i przedstawianie pracodawcy co najmniej dwa razy w roku, przed rozpoczęciem zajęć szkolnych, analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia uczniów oraz pracowników, poprawę warunków pracy, nauki oraz zachowania wymagań ergonomii,
- 4) Współdziałanie w zakresie bhp z Państwową Inspekcją Pracy oraz z innymi jednostkami – stosownie do potrzeb w tym z placówką służby zdrowia sprawującą profilaktyczną opiekę zdrowotną,
- 5) Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, w drodze do i z pracy, chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- 6) Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe,

- 7) Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków uczniów, opracowywanie protokołów, opracowywanie sprawozdań rocznych z wypadków uczniów wniosków wynikających z tych wypadków,
- 8) Zgłaszanie pracodawcy zapotrzebowania na urządzenia gaśnicze, podręczny sprzęt gaśniczy, odpowiednie wywieszki i instrukcje zgodnie z obowiązującymi normami,
- 9) Ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
- 10) Doradztwo w zakresie zmiany organizacji i metod pracy zmierzających do ograniczenia lub wyeliminowania zagrożeń, jak również doboru najwłaściwszych środków ochrony indywidualnej i zbiorowej,
- 11) Prowadzenie wstępnych i okresowych szkoleń ogólnych w zakresie bhp,
- 12) Udział w opracowaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 13) Udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz w ocenie założeń i dokumentacji dotyczącej tych planów oraz zgłaszania planów oraz zgłaszania do tych planów wniosków uwzględniających wymagania bhp.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku, na które prowadzony jest nabór :

- 1) Miejsce pracy : Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim ul. Sosnkowskiego 43
- 2) Wymiar czasu pracy : 0,125 etatu
- 3) Stanowisko samodzielne

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia :

- 1) list motywacyjny
- 2) CV
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- 5) Kopie ukończonych kursów i szkoleń
- 6) Kopie świadectw pracy
- 7) Aktualne zaświadczenie o szkoleniu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników służby bhp
- 8) Oświadczenie kandydata :
 - O posiadanym obywatelstwie,
 - O zapoznaniu się z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy,
 - O pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
 - O niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

6. Dodatkowe informacje :

- **Kontakt z Kadrami Szkoły – tel. 257593477 wew. 27**
- **Aplikacje, które wpłyną do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane**
- **Przed podjęciem zatrudnienia wybrany kandydat będzie zobowiązany przedstawić informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.**

Oferty można składać w siedzibie ZSZ nr 2 im. Powstańców Warszawy ul. Sosnkowskiego 43 w Mińsku Mazowieckim **pokój nr 1 do dnia 18 kwietnia 2025 r. do godz. 16.00.** Dokumenty, o których mowa w

części 5 ogłoszenia z wymaganymi potwierdzeniami za zgodność z oryginałem (potwierdza kandydat) prosimy składać w kopercie z napisem „Nabór na stanowisko urzędnicze – inspektor bhp 1/8 etatu”

Rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami przeprowadzona zostanie **22 kwietnia 2025 r. o godz. 10.00 w siedzibie szkoły**. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.mechanikszkola.com.pl i www.powiatminski.pl

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy na stanowisko inspektor bhp 1/8 etatu jest Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy, ul. Gen. K. Sosnkowskiego 43, 05-300 Mińsk Mazowiecki reprezentowany przez Dyrektora.

Cel, podstawa prawna przetwarzania danych osobowych, okres przechowywania oraz prawa przysługujące osobie, których dane dotyczą zostały szczegółowo opisane w załączonej do ogłoszenia Klauzuli Informacyjnej.

Dokumenty złożone do naboru nie będą odsyłane, można je odebrać osobiście w Kadrach Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim, ul. Gen. K. Sosnkowskiego 43.

Mińsk Mazowiecki, 01 kwietnia 2025 r.

ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 2
im. Powstańców Warszawy
05-300 Mińsk Mazowiecki
ul. Gen. K. Sosnkowskiego 43, tel./fax 25-759-34-77
Regon 000186980, NIP 822-11-35-234

DYREKTOR
mgr Agnieszka Paja